



Vedtægter

for Grundejerforeningen Ny Hvidovre

Revideret marts 2014

Indhold

- 02** Forord
- 03** Navn, hjemsted og formål
- 03** Afløsningsordning
- 04** Medlemmerne
- 05** Påtaleret m.v.
- 06** Generalforsamling
- 08** Bestyrelsen
- 09** Kontingent
- 10** Regnskaber
- 11** Revision
- 11** Overholdelse af love og vedtægter
- 11** Ophævelse
- 12** Ikrafttræden
- 13** Bilag

Vedtægter

for Grundejerforeningen Ny Hvidovre

Forord

Grundejerforeningen Ny Hvidovre blev stiftet den 16. juni 1918 med det formål at samle parcellerne til varetagelse af fælles interesser. Foreningens område var fra starten parceller udstykket fra Stengårdens jorder. I 1972 skete den endelige sammenlægning med Grundejerforeningen Eriksminde, hvis medlemmer var ejere af parceller udstykket fra Eriksmindes jorder.

En af foreningens hovedopgaver blev afviklingen af forholdet til konsortiet I/S Eriksminde og Stengården, der havde forestået udstykningen. Denne opgave lykkedes i januar 1943, hvor der blev indgået forlig med I/S Eriksminde og Stengården.

I henhold til forliget betalte grundejerforeningen kr. 63.000 og fik dermed overdraget rettighe-derne til vejene og de af konsortiet tinglyste servitutter og afgifter. Da der ikke var medlemspligt, kunne der ikke afsluttes kollektivt forlig, og bestyrelsen måtte derfor forhandle med hver enkelt parcelejer om en afløsningsordning. - Bestyrelsen tilbød at slette den tinglyste forpligtelse til at betale bro-, vej- og kloakafgifter, mod at parcelejeren én gang for alle betalte en nærmere fastsat sum og lod tinglyse en forpligtelse til at være medlem af foreningen. De parcelejere, som ikke har ønsket at modtage dette tilbud om afløsning, må fortsat betale afgifterne til Grundejerforeningen.

En anden af den oprindelige Grundejerforening Ny Hvidovres hovedopgaver har været vedligeholdelsen og på længere sigt kommunal overtagelse af de under foreningen hørende private veje. Denne opgave blev varetaget af en særlig Vejfond.

Kommunens overtagelse af vejene blev påbegyndt i 1930, men først i 1978 blev de sidste veje overtaget. Med afviklingen af Vejfondens gæld i forbindelse med vejoverdragelsen kunne fonden opløses i februar 1982.

Navn, hjemsted og formål

§1

Foreningens navn er: Grundejerforeningen "NY HVIDOVRE".

Dens hjemsted er Hvidovre Kommune, og den henhører under Region Hovedstadens Søndre Birks retsområde i Hvidovre.

Grundejerforeningens område er matrikelnumrene 2a og 13 af Hvidovre by, Risbjerg sogn og parceller udstykket herfra.

Grundejerforeningen er stiftet den 16. juni 1918.

§2

Grundejerforeningens formål er at sammenslutte ejerne af de i § 1 nævnte parceller udstykket fra Stengårdens og Eriksmindes jorder for varetagelse af fælles grundejerinteresser og -opgaver.

I overensstemmelse hermed har foreningen særlig til opgave

- a) at bistå medlemmerne i ethvert anliggende, som vedrører parceller eller ejendommen,
- b) at gennemføre fælles snerydning af alle foreningens fortove,
- c) at varetage grundejernes fælles interesser overfor statslige, amtslige og kommunale myndigheder samt forsyningsselskaber, organisationer, virksomheder og enkeltpersoner,
- e) at følge udviklingen i de tilgrænsende områder og om muligt at gøre foreningens eventuelle ønsker og indflydelse gældende,
- f) at arbejde for opretholdelse og forbedring af miljøet og trafiksikkerheden i og udenfor grundejerforeningens område,
- g) at holde medlemmerne orienterede i anliggender af fælles betydning, samt gennem møder og fælles aktiviteter at styrke interessen for foreningen og dens arbejde,
- h) at udøve påtaleret i henhold til den tinglyste deklaration over for alle parceller
- i) udstykket fra de i § 1 nævnte matr.nr.,
- j) at administrere bro- og kloakafgifter for de parceller, for hvilke der endnu ikke er
- k) etableret en afløsningsordning (jf. §3).

Til opfyldelse af disse formål kan foreningen efter generalforsamlingens bestemmelse samarbejde med eller tilsluttes andre ikke-partipolitiske organisationer og foreninger.

Afløsningsordning

§3

De parcejere, der ikke har ønsket at tage mod tilbuddet om en afløsningsordning for de tinglyste servitutter vedrørende bro- og kloakafgifter, som tidligere skulle betales til I/S Eriksminde og Stengården, må fortsat betale disse til grundejerforeningen.

Foreningen har panteret for 2. prioritet i afgifterne og rykker ikke for andre prioriteter. Såfremt en grundejer ønsker afløsning, kan dette kun ske mod tinglysning af en ny servitut i skøderne om medlemskab af foreningen. - Ved en sådan afløsning betales et beløb svarende til indskuddet for nye medlemmer (jf. §§ 4 og 25).

§4

Som medlemmer kan optages ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 2a og 13a Hvidovre by, Risbjerg sogn. Enhver grundejer, som har eller vil få aflyst de i § 3 nævnte servitutter vedrørende bro- og kloakafgift, skal være medlemmer af foreningen, hvilket er eller vil blive tinglyst som servitut i skøderne.

Hvis 2 eller flere i fællesskab står som ejere af en ejendom, har de begge - eller alle - ret til at være medlemmer af foreningen. Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i forenings formue.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted. Det påhviler sælgeren at oplyse køberen om medlemspligten, og meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til formanden eller kassereren for grundejerforeningens bestyrelse.

Nye ejere af en under foreningen hørende ejendom betaler ved sin indtræden et indskud, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen (jf. § 25). Medlemskabet er først effektivt, når indskud og forfaldent kontingent er betalt, ligesom de med medlemskabet følgende rettigheder kun bibeholdes, når kontingentet er betalt. Den til enhver tid værende ejer hæfter således for alle ejendommens forpligtelser over for foreningen, og refusionsopgørelse mellem sælger og køber er foreningen uvedkommende.

§5

Ethvert medlem er undergivet foreningens vedtægter og de af generalforsamlingen eller bestyrelsen lovligt vedtagne beslutninger (jf. også §19).

§6

Grundejerforeningen hæfter med sin formue for gæld eller udeståender. Hvis formuen ikke dækker for gæld eller udeståender, så hæfter foreningens medlemmer personligt med lige store andele. Kreditorer kan ikke rette krav mod enkeltmedlemmer af foreningen. Kun foreningen kan rette krav om betaling af gæld fra medlemmerne til kreditor, og kan gælden ikke inddrives, så hæfter de øvrige medlemmer for gælden med lige store andele.

§7

Adgang til foreningens generalforsamlinger og møder har kun foreningens medlemmer (jf. § 4). Personer med folkeregisteradresse på matriklen har ligeledes adgang. Endvidere er der adgang for medlemmernes og foreningens advokater, ligesom bestyrelsen kan invitere gæster. Vedrørende stemmeret og fuldmagt henvises til §16.

§8

Vedrørende forhold for hvilke foreningen har påtaleretten, er denne placeret hos generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan kun i særlige tilfælde meddele dispensation for overholdelsen af tinglyste servitutter. Dispensationsansøgning, bilagt erklæringer fra ejerne af de tilstødende parceller, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. januar, og dagsordenen skal oplyse, hvilken parcel der søger.

Dispensation kan ikke meddeles, såfremt blot ét af de omboende medlemmer protesterer. Såfremt der indløber protest fra andre end de nærmest omboende medlemmer, kan generalforsamlingen vedtage at sende spørgsmålet til urafstemning (jf. §17).

For at være bindende for foreningen skal en dispensation underskrives af den samlede (nyvalgte) bestyrelse. Såfremt noget medlem af bestyrelsen vægrer sig ved at underskrive, skal sagen forelægges en ekstraordinær generalforsamling, hvis beslutning er bindende for bestyrelsen og foreningen. En således vedtagen dispensation kan kun inddrages, såfremt en senere generalforsamling finder, at forudsætningerne for dens vedtagelse er bortfaldet, og såfremt en urafstemning vedtager inddragelsen.

§9

I tilfælde, hvor bestyrelsen i en sag har truffet en for ét eller flere medlemmer utilfredsstillende afgørelse, kan sagen indankes for den førstkommende generalforsamling.

Skriftlig anke skal indgives til bestyrelsen senest den 1. januar.

Generalforsamlingens afgørelse er herefter endelig (jf. § 19 vedrørende en ankes suspensive eller opsættende virkning).

§10

Medlemmerne har ret til i alle spørgsmål, der vedrører deres parcel eller ejendom, at søge råd og vejledning hos bestyrelsen.

Om fornødent må sådanne henvendelser ske skriftligt og forelægges den samlede bestyrelse.

§11
Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed, og kun den kan for- andre og give vedtægterne.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned og indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel og med angivelse af dagsordenen (jf. §12).

Sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling fremsendes bestyrelsens skriftlige beretning samt årsregnskabet med revisionens påtegning og underskrevet af bestyrelsen.

§12
Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Bestyrelsens beretning.
- 3) Det reviderede årsregnskab forelægges til godkendelse.
- 4) Indkomne forslag.
 - a) Fra bestyrelsen
 - b) Fra medlemmerne.
- 5) Budgettet for det løbende og det følgende regnskabsår forelægges.
- 6) Fastsættelse af
 - a) Det følgende års kontingent.
 - b) Indskud.
 - c) Strafgebyr
 - d) Vederlag til bestyrelsen.
- 7) Valg til bestyrelse.
- 8) Valg til suppleant.
- 9) Valg af revisor (og evt. revisorsuppleant).
- 10) Eventuelt (herunder kan intet bindende vedtages).

Under pkt. 4 skal emnerne angives.

Under pkt. 6a, b, c og d skal angives eventuelt ændrede satser.

Under pkt. 7, 8 og 9 skal anføres navnene på de afgående personer.

§13
Forlag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indgivet skriftligt til bestyrelsen senest 10 dage inden generalforsamlingens afholdelse. Indkomne forslag vil kunne ses på foreningens hjemmeside 8 dage inden generalforsamlingen.

§14
Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 25 medlemmer fremsætter begæring herom.

Begæringen, der skal være skriftlig, skal følges af en motiveret angivelse af, hvad der ønskes behandlet, samt hvilke forslag der ønskes sat under afstemning.

Bestyrelsen skal da inden 14 dage efter begæringens modtagelse indkalde til den ekstraordinære generalforsamling.

Såfremt mindre en 2/3 af begæringens underskrivere møder på generalforsamlingen, kan den af bestyrelsen erklæres ugyldig.

Indkaldelse af en ekstraordinær generalforsamling skal ske skriftligt med angivelse af dagsorden og med mindst 14 dages varsel.

§15

Dirigenten vælges af generalforsamlingen ved simpel stemmeflerhed.

Dirigenten leder forhandlingerne i henhold til gældende forretningsorden for generalforsamlingen (se bilag til vedtægter) og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultat.

Dirigenten kan ikke deltage i debatten, med mindre han midlertidigt viger sædet, som da overtages af formanden.

§16

På generalforsamlingen kan afgives 2 stemmer pr. matrikel. Stemmeret har kun grundejerne på matriklen.

Endvidere kan stemmeret udøves ved skriftlig fuldmagt af et andet medlem. Vedr. fuldmagt kan der kun udøves stemmeret for én anden grundejer ud over stemmeretten vedrørende egen ejendom.

§17

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer, og alle valg samt almindeligt forekommende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed.

Afstemninger sker ved håndsoprækning, men skriftlig afstemning kan forlanges af dirigenten eller bestyrelsen og skal ske, når mindst 10 af de tilstedeværende medlemmer ønsker det samt i tilfælde af stemmelighed.

I forbindelse med skriftlige afstemninger vælges et stemmeudvalg på 3 medlemmer, hvoraf generalforsamlingen vælger 2, medens det tredje medlem vælges af og fra bestyrelsen. Såfremt en skriftlig afstemning giver stemmelighed, bortfalder forslaget.

Til vedtægtsændringer samt foreningens opløsning kræves der dog et flertal på 2/3 blandt de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer, og en vedtagelse af foreningens opløsning skal endvidere inden 4 uger bekræftes ved simpel stemmeflerhed på en ekstraordinær generalforsamling. Forslaget til vedtægtsændringer skal fremgå af dagsordenen.

I særlige anliggender og i dispensationssager (jf. § 8) kan der efter bestyrelsens eller generalforsamlingens beslutning foretages urafstemning, hvor vedtagelse sker med 2/3 af de afgivne stemmer.

Stemmeudvalget vælges som nævnt ovenfor. Resultatet af en urafstemning er bindende for bestyrelse og forening. Urafstemning gennemføres efter følgende retningslinjer:

- Der gives mindst 3 uger til stemmeafgivelsen.
- Stemmesedlerne underskrives af 2 af stemmeudvalgets medlemmer (før udsendelsen).
- Stemmesedlerne indsendes af medlemmerne til en neutral instans (advokat/revisor), som også forestår stemmeoptællingen under overværelse af stemmeudvalget og afgiver skriftlig erklæring om afstemningsresultatet.

§18

De på generalforsamlingen fremsatte forslag indføres i foreningens forhandlingsprotokol med et kort referat af deres behandling og eventuelle vedtagelse.

Endvidere refereres de øvrige behandlede sager i hovedpunkter. Antallet af fremmødte medlemmer indføres ligeledes sammen med en ekstrakt af regnskabet.

Protokollen underskrives senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse af dirigenten og den afgående formand.

Et referat af det på generalforsamlingen passerede lægges på hjemmesiden senest 5 uger efter generalforsamlingen.

§19

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne.

Eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for domstolene eller en senere generalforsamling har ikke suspensiv eller opsættende virkning, og medlemmerne er - indtil en afgørelse foreligger - pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningen pålagte pligter, - det være sig af økonomisk eller anden art.

Ligeledes er foreningen - uanset anke, sagsanlæg eller senere appel - berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

Bestyrelsen

§20

Bestyrelsen består af formanden, kassereren (der skal være regnskabskyndig) og 3 bestyrelsesmedlemmer.

Valgbare er medlemmer, disses ægtefæller og registrerede samlever (jf. § 7), der er bosiddende inden for foreningens område.

Formand og kasserer vælges direkte på den ordinære generalforsamling. Bestyrelsen vælger selv af sin midte en næstformand og en sekretær. Valg af formand og 1 bestyrelsesmedlem sker i ulige årstal, medens valg af kasserer og 2 bestyrelsesmedlemmer sker i lige årstal. - Formand og kasserer kan således normalt ikke afgå samtidigt.

Der vælges hvert år en suppleant til bestyrelsen. - 1. suppleanten vælges i lige årstal og 2. suppleanten i ulige årstal.

Valg gælder for 2 år ad gangen, og genvalg kan finde sted.

Såfremt et bestyrelsesmedlem mister retten til valgbarhed, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, indtræder suppleanterne i rækkefølge, hvori de er valgt.

Dersom formanden eller kassereren efter ovenstående måtte udtræde af bestyrelsen, skal hans afløser vælges blandt de resterende bestyrelsesmedlemmer, indtil førstkommende ordinære generalforsamling. Hvis ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§21

Formanden forestår sammen med den øvrige bestyrelse den daglige ledelse af foreningen. Han skal drage omsorg for, at der tages afskrift af foreningens korrespondance til arkivet, som han opbevarer og har ansvaret for.

Bestyrelsen er legitimeret til med bindende virkning for samtlige medlemmer at foretage enhver for opfyldelse af grundejerforeningens formål nødvendig disposition i overensstemmelse med nærværende vedtægter og de på generalforsamlingen truffede beslutninger.

Dog skal større økonomiske beslutninger vedtages på en ordinær eller en ekstraordinær generalforsamling.

Foreningen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer, heraf skal den ene være formand eller kasserer. Foreningens netbank-konto tegnes dog af kassereren alene jf. §28.

§22

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 1 bestyrelsesmedlem forlanger det.

Sekretæren udarbejder referat af bestyrelsesmøderne, som tilgår de øvrige bestyrelsesmedlemmer senest 14 dage efter det afholdte bestyrelsesmøde. De af bestyrelsen godkendte referater indsættes i protokollen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer, herunder formanden eller næstformanden, er til stede.

Formanden - eller i hans fravær næstformanden - leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, den kan bestå af foreningens medlemmer uden for bestyrelsen, idet udvalgsformanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem.

§23

Bestyrelsen modtager et honorar, som fastsættes på den ordinære generalforsamling. Udgifter i forbindelse med bestyrelsesmøders afholdelse betales af foreningen.

Kontingent m.v.

§24

Kontingentet fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling gældende for det følgende kontingent år (1. oktober - 30. september).

Kontingentfastsættelsen sker på grundlag af et af bestyrelsen udarbejdet budget. Kontingentet betales forud for et år i september måned. Såfremt beløbet ikke er betalt senest 5. oktober, på løber der et rykkergebyr pr. den 6 oktober og derefter hver den 1. i måneden. Rykkergebyr fastsættes af den ordinære generalforsamling.

§25

Nye medlemmer af foreningen betaler ved deres indtræden et indskud, hvis størrelse fastsættes af den ordinære generalforsamling (jf. § 4).

Sker overtagelsen ved arv eller skifte, betales der dog intet indskud.

Betaling af indskud skal ske senest den 30. i måneden efter opkrævningens fremsendelse. Ved senere indbetaling på løber der rykkergebyr som nævnt ovenfor pr. påbegyndt ny måned.

Regnskaber

§26

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Kontingentåret løber fra 1. oktober til 30. september.

§27

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden godkendte udgifter.

Kassereren fører en kassebog samt en kontingentbog og et medlemskartotek indeholdende såvel medlemmernes navne og numre som grundens matr.nr. og beliggenhed. Kassebogen skal til enhver tid være tilgængelig for bestyrelsen.

Det reviderede årsregnskab fremlægges for bestyrelsen inden 1. februar.

§28

Foreningens midler skal henstå på følgende måde i pengeinstitut:

- Den del af foreningens midler, som ikke skal anvendes i forhold til den årlige drift, skal anbringes på en separat konto med højest mulig forrentning for øje. Fra denne konto kan der disponeres af 2 bestyrelsesmedlemmer, heraf skal den ene være formand eller kasserer.
- Der etableres en konto til bl.a. indbetaling af kontingent. Fra denne konto kan der disponeres af 2 bestyrelsesmedlemmer, heraf skal den ene være formand eller kasserer.
- Der etableres en konto med tilhørende netbank til håndtering af den løbende drift. På denne konto må der maksimalt anbringes 10.000 kr. Kassereren kan alene disponere denne konto.

Den kontante kassebeholdning må ikke være større end nødvendigt til bestridelse af de løbende udgifter.

Revision

§29

På den ordinære generalforsamling vælges 2 revisorer og en revisorsuppleant, som alle så vidt muligt skal være regnskabskyndige.

I lige år vælges 1 revisor og 1 revisorsuppleant. I ulige år vælges 1 revisor. Valg gælder for 2 år, og genvalg kan finde sted.

§30

Ved revision af årsregnskabet skal revisorerne foretage en talmæssig kritisk gennemgang af regnskabet og påse, at det er ført på forsvarlig og lovlig måde, samt at det giver et rigtigt udtryk for foreningens aktiviteter, værdier og forpligtelser.

Alle udgiftsbilag skal godkendes af 2 bestyrelsesmedlemmer, heraf skal den ene være formand eller kasserer.

Revisorerne skal endvidere kontrollere, at de i regnskabet anførte beholdninger er til stede og give regnskabet påtegning herom. Endelig skal det påses, at årsregnskabet indeholder oplysning om medlemstal og restancebeløb.

§31

Revisorerne kan når som helst - og skal mindst én gang årligt - foretage eftersyn af foreningens likvide beholdninger samt afstemme medlemsindbetalinger og restancer.

Sådanne eftersyn kan dog kun foretages med mindst ét døgns varsel, og skriftlig indberetning herom tilstilles samtidig formanden.

Eventuelle uoverensstemmelser rapporteres straks til formanden, som i samråd med den øvrige bestyrelse og revisorerne træffer afgørelse om, hvad der skal foretages.

Overholdelse af love og vedtægter

§32

Det er i medlemmernes interesse at henlede bestyrelsens opmærksomhed på overtrædelser af love og vedtægter, og denne skal da påtale disse. Såfremt et medlem ikke inden for en rimelig frist efterkommer bestyrelsens opfordring til at bringe et påklaget forhold i orden, er bestyrelsen berettiget til - for det pågældende medlems regning - at foretage det fornødne.

I givet fald kan der af bestyrelsen indledes retssag eller rettes henvendelse til vedkommende offentlige myndighed.

Ophævelse

§33

Foreningen kan kun ophæves efter reglerne i § 17, og ophævelse kan ikke ske, såfremt der er kollektive økonomiske forpligtelser over for 3. mand.

Ikrafttræden

§34

Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen den 26. maj 1982 med revideret indhold som godkendt på den ordinære generalforsamling den 16. marts 1999.

Disse vedtægter er således gældende fra den 16. marts 1999, samtidig med at tidligere vedtægter mister deres gyldighed.

Ændringer af § 1, "Københavns Amt" til "Region Hovedstaden" 27. marts 2008.

Ændring af § 28, ny tilføjelse i afsnit vedr. kassererens dispositioner, 27. marts 2008.

Ændring af § 23, Formanden, kasserer og sekretæren ændret til bestyrelsen, 24. marts 2009.

Ændring af § 28, ny formulering af afsnit om kassererens dispositioner, herunder indførelse af netbankkonto, 22. marts 2011.

Ændring af § 21, ny tilføjelse vedr. kassererens disposition af netbankkonto, 22. marts 2011.

Ændring af § 13, frist for forslag til generalforsamlingen rettet, 22. marts 2012.

Ændring af § 30, ny ændring af godkendere til udgiftsbilag, 19. marts 2013.

Ændring af § 18, offentliggørelse af referat på hjemmeside, 27. marts 2014.

Ændring af ordenregler vedr. musikanlæg, 27. marts 2014.

Ordensregler

Det påhviler medlemmerne at overholde såvel offentlige love og vedtægter som foreningens vedtægtsmæssige regler og tinglyste servitutter. Her skal især fremhæves følgende:

- ▶ Fortovet skal holdes rent for snavs og ukrudt, og det skal påpeges, at den enkelte grundejer – uanset foreningens fælles snefejnning – har det endelige ansvar for, at snerydning og glatførebekæmpelse foretages ud for egen matrikel.
- ▶ Beplantning skal til enhver tid beskæres således, at fortov uhindret kan benyttes i sin fulde bredde af gående samt snerydningsmateriel, og øvrigt jf. de til enhver tid gældende krav fra Hvidovre Kommune.
- ▶ På hjørnegrunde skal hække m.v. holdes nedskåret, således at trafikens oversigt og udsyn ikke hindres.
- ▶ Der må ikke opelskes høje træer i skel, ligesom der kan kræves friholdt 1 m på hver side af skellet for at kunne rense for ukrudt.
- ▶ Husdyr skal holdes inden for eget område og må ikke være til gene for de omboende.
- ▶ Afbrænding af haveaffald m.v. er ikke tilladt.
- ▶ Anvendelsen af støjende redskaber skal ske i overensstemmelse med de lovmæssige regler herfor. I øvrigt henstilles det, at brugen af støjende redskaber ikke sker på søn- og helligdage.
- ▶ Hundeefterladenskaber på fortov og vej skal straks fjernes af hundeføreren.
- ▶ I forbindelse med fyring med fast brændsel må kun anvendes tørt ubehandlet træ og materialer, der ikke ved lugt eller stærk røg generer de omboende.
- ▶ Materialer af enhver art, der aflæsses på fortovet, skal snarest muligt fjernes. - Blanding af cement må ikke finde sted direkte på fortov, cykelsti eller kørebane.
- ▶ Ifølge tinglyst servitut må der ikke forefindes oplagsplads af nogen art på grunden.
- ▶ Ifølge tinglyst servitut må der ikke drives nogen virksomhed, der ved ilde lugt, larm eller røg kan være til gene for de omboende.
- ▶ Biler, motorcykler, knallerter, musikanlæg og andre støjende redskaber skal benyttes, således at de er til mindst mulig gene for de omboende.
- ▶ Af hensyn til trafiksikkerheden og renholdelsen af fortov og kørebane henstilles det, at biler – så vidt det overhovedet er muligt – parkeres inde på eget område.

1. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som vælges af hver generalforsamling. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultat. Dirigenten er pligtig at overvåge, at vedtægterne og forretningsordenen overholdes.
2. Dirigenten kan ikke deltage i debatten, med mindre han midlertidigt viger sædet, som da overtages af formanden.
3. Dirigenten giver ordet til medlemmerne i den rækkefølge, hvori det er begæret. Undtaget herfra er dog formanden samt efter dirigentens afgørelse de øvrige bestyrelsesmedlemmer.
4. Ingen kan uden generalforsamlingens særlige samtykke få ordet mere end 2 gange i samme sag.
5. Første gang er taletiden uindskrænket og anden gang 5 minutter. Ordføreren for indsendte forslag har ligeledes uindskrænket taletid ved forslagetets første fremlæggelse og herefter to indslag på henholdsvis 10 og 5 minutter.
6. Ønsker et medlem ordet for en kort bemærkning, en oplysning eller lignende, kan dirigenten uden hensyn til de indtegnede talere straks give den pågældende ordet.
7. Dirigenten er berettiget til at fratage en taler ordet, såfremt det foreliggende forhandlings-emne fraviges. Dog er dirigenten pligtig til først at gøre taleren opmærksom herpå.
8. Stilles der forslag om, at talerlisten lukkes med de indtegnede talere, skal forslaget straks sættes under afstemning. Vedtages det at lukke talerlisten, kan der ikke derefter fremsættes nye ændringsforslag til det behandlede punkt.
9. Alle afstemninger sker ved håndsoprækning, og alle valg samt almindeligt forekommende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed. Skriftlig afstemning skal dog foretages, når dirigenten, bestyrelsen eller mindst 10 medlemmer forlanger det.
10. Alle forslag og ændringsforslag skal afgives skriftligt til dirigenten.

ninde Alle



nyhvidovre.dk
- der hører du hjemme